

Las siguientes normas de presentación para los artículos son obligatorias y se ruega a los autores que se ajusten a las mismas, con objeto de facilitar la labor de edición e impresión de los artículos en la revista.

Los artículos serán revisados por el Comité Editorial de la revista y publicados una vez aprobados por dicho comité, siempre que cumplan los siguientes requisitos de presentación, y se reciban dentro del plazo establecido; antes del día 20 del primero de los dos meses que cubre ese número.

## TEXTO

Todos los artículos deberán constar de las siguientes partes:

- Título del artículo: en castellano e inglés.
- Autor-es: principales datos del autor (titulación, empresa, cargo, etc.).
- Presentación: breve resumen del contenido del artículo con una extensión de entre 5 a 10 líneas.
- Resumen en inglés: de unas 30 líneas aproximadamente.
- Texto principal: con una extensión media recomendada de 10 a 15 páginas.
- Para finalizar el texto principal, es importante que el autor ofrezca unas conclusiones claras y sencillas.
- Bibliografía.

## TIPOGRAFÍA Y FORMATO DEL TEXTO PRINCIPAL

El texto principal se escribirá en Times New Roman de 12 puntos, interlineado sencillo y alineación justificada, dejando una línea en blanco entre párrafos, y otra después de los títulos.

## TÍTULOS Y SUBTÍTULOS

Los títulos de los apartados se escribirán con letra mayúscula y negrita, en Times New Roman de 12 puntos, alineación izquierda e interlineado sencillo. Antes de ellos, se dejarán dos líneas en blanco.

La numeración de los apartados, en su caso, se realizará con números arábigos consecutivos.

Los subtítulos se escribirán en letra minúscula negrita Times New Roman de 12 puntos, alineados a la izquierda, con interlineado sencillo, dejando antes de ellos dos líneas en blanco. Detrás de ellos no se dejará una línea en blanco, sino que comenzará el texto directamente.

## UNIDADES Y SIGLAS

Debido al carácter internacional de la publicación, las unidades de medida deberán ser expresadas de acuerdo con el sistema internacional (SI). Del mismo modo, todas las abreviaturas y siglas deberán ser definidas al menos la primera vez que aparezcan en el texto principal.

## FOTOGRAFÍAS E ILUSTRACIONES

Las fotografías, ilustraciones y gráficos deberán enviarse además, en archivos independientes del archivo del texto principal.

Estas imágenes deberán ser identificadas como "Figura" y estar numeradas consecutivamente en su orden de mención en el texto principal.

El formato recomendado para garantizar la mejor reproducción de las fotografías e imágenes es JPG a 300 ppp. En el caso de ilustraciones extraídas directamente de libros ó artículos, deberán ser copias de buena calidad y perfectamente legibles.

Los gráficos deberán ir acompañados de su tabla de origen de datos, con el fin de asegurar la calidad de impresión del gráfico.

## BIBLIOGRAFÍA

Las referencias, alusiones y menciones a otros autores, libros ó artículos deberán aparecer en el texto principal numeradas de la siguiente forma: [1], [2]... de manera que sean listadas consecutivamente en el apartado de Bibliografía.

En el caso de referencias de otros artículos aparecerán:

Wolf, A., Studies into the life of insulating glass units. Building and Environment, 1992,27,305-319.

"Wolf, A.": *(primer apellido e inicial del nombre del autor)*

"Studies into the life of insulating glass units": *(título del artículo)*

"Building and Environment": *(Publicación)*

"1992,27,305-319": *(año de publicación, número de la publicación, páginas)*

En el caso de referencias de otros libros aparecerán:

Ashby, M.F., Materials Selection in Mechanical Design. Pergamon Press, Oxford, 1992.

"Ashby, M.F.": *(primer apellido e inicial del nombre del autor)*

"Materials Selection in Mechanical Design": *(título)*

"Pergamon Press, Oxford": *(editorial)*

"1992": *(año de publicación)*